

## Referat af menighedsrådsmøde

 <p><b>ULLERØD KIRKE</b> Frederiksværksgade 143 3400 Hillerød <a href="http://www.ullerodkirke.dk">www.ullerodkirke.dk</a></p>	<b>Onsdag d. 21.april 2021</b> <b>Kl. 19.00-21.30</b>	<b>Møde nr. 05</b>
	<b>Mødedeltagere:</b> Verner Bech (formand) Ingrid Læsøe Fink Torben Ebbesen Lene Riis-Vestergaard Mai-Britt Lange Mette Saaby Nielsen Dorte Rovsing Anja Radmer Kirsten Holme Lone Krüger Helle Kaspersen	<b>Afbud:</b> Tina Munkholm Karsten Hilde  <b>Sted:</b> Menighedslokalet + Teams  <b>Referent:</b> Mette Saaby Nielsen

Dagsorden	Referat	Beslutning
<b>01:</b> Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen er godkendt.	Punkt 6 udsættes til vi alle kan mødes fysisk.
<b>02:</b> Opfølgning på referat fra 23. marts 2021	Kommentarer til det nye layout: Overskueligt. Passende omfang.	Vi fortsætter med det nye layout.
<b>03:</b> Kvartalsregnskab for 1. kv. 2021 v. Tina	Verner gennemgik kvartalsregnskabet, da Tina var fraværende. Poster med væsentlige overskridelser over 25 % af årsregnskabet blev forklaret/begrundet. Skiftet fra gammel til ny ferieordning har betydet en særlig indbetaling af feriemidler, og kvartalets resultat er derfor begrænset til 42.711, hvilket vurderes som tilfredsstillende.	

<p><b>04:</b> Ændring af betaling for el-forbrug i præstegården v. Torben</p>	<p>Torben fremsatte ønske om at overgå til forbrugsafregnet vand, el og varme, minus 15 % til tjenstligt kontor, gæstetoilet mm.</p>	<p>Præstegårdens forbrug af vand, el og varme overgår til at være forbrugsafregnet med reduktion for tjenstligt kontor, gæstetoilet mm. i henhold til gældende regler. Ikrafttræden ligeledes i henhold til gældende regler; dog hurtigst muligt.</p>
<p><b>05:</b> Erfaringer og retningslinjer som følge af Corona v. præster og personalerepræsentant</p>	<p>Konfirmanderne møder fysisk op igen. Minikonfirmander: der er 40 tilmeldte; de er opdelt i grupper, som roterer mellem forskellige aktiviteter. Der må øges i antallet af kirkegængere til gudstjenesterne, og der må synges fælles igen. Overvejende samme regler som op til 23. december. De nye retningslinjer blev debatteret, da der er nogle få uklarheder vedr. det maksimale antal personer i kirkerummet.</p>	<p>Personalet administrerer loftet for antal deltagere til kirkelige handlinger efter bedste skøn. Der sigtes mod max 51 i kirkerummet.</p>
<p><b>06:</b> Gennemgang af indhold på Den Digitale Arbejdsplads v. Verner</p>		<p>Punktet udsættes til vi alle kan mødes fysisk.</p>
<p><b>07:</b> Status på udvidelse af Ullerød kirke v. Verner</p>	<p>Verner gennemgik billeder og plantegninger af aktuelt forslag til Nationalmuseet og Den Kongelige bygningsinspektør. Sagsbehandlingstid cirka 6 uger. Generelt positive tilbagemeldinger fra rådet. Dog lidt bekymring for orglets placering og størrelse ift. at det kommer til at gå ind foran åbningen til den nye tilbygning.</p>	<p>Forslaget sendes ind 22. april 2021.</p>

<p><b>08:</b> Orienteringer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formanden</li> <li>- præsterne</li> <li>- øvrige</li> </ul>	<p>Formanden: Generalforsamling i Distriktsforeningen er flyttet til d. 18. maj kl. 20. Forud er der foredrag og spisning kl. 18.</p> <p>Præsterne: Påskegudstjenesterne var ikke godt besøgt. Lene gjorde opmærksom på, at vi skal gøre en indsats for at få kirkegængerne tilbage i kirken.</p> <p>Vedligeholdelsesudvalget: Der blev på Karstens vegne udtrykt ønske om økonomi til at etablere materialebåse til jord, grus og sten på kirkegården. Placering ved hækken over mod højskolen/forstanderboligen.</p> <p>Diakoniudvalget (menighedsplejeudvalget): Der er afholdt møde med diakonikonsulent Thyge Enevoldsen. Verner mindede om at invitere Thyge med på menighedsrådsweekend.</p> <p>Ullerødgruppen: Har søgt penge til at afholde Sankt Hans på højskolen.</p> <p>Torben: Der arbejdes på at få fibernet i kirken.</p> <p>Kontaktperson: Der er gang i arbejdet med at finde vikarer for kirketjener. Charlotte Fosner er ansat per 1. maj, 30 timer ugentligt i barselsvikariat som kirke-og kulturmedarbejder. MUS-samtaler i maj. APV er forestående. Personalehåndbogen er opdateret.</p>	<p>Verner sørger for fælles tilmelding for dem, der ønsker at deltage.</p> <p>Ønsket imødekommet under forudsætning af at der er egnede tilkørselsveje.</p> <p>Torben indhenter tilbud.</p> <p>Mai-Britt sender den opdaterede personalehåndbog til MR. Eventuelle kommentarer sendes til Mai-Britt inden næste MR-møde.</p>
--	--	--

<p><b>09:</b> Datoer for efterårets menighedsrådsmøder.</p>	<p>Menighedsrådsseminaret flyttes, da der er lørdagsdåb den allerede planlagte weekend.</p>	<p>Menighedsrådsseminar d. 8.-9. oktober 2021.</p> <p>Efterårets MR-møder tirsdag d. 24. august 21. september 26. oktober 23. november 18. januar 2022</p> <p>Nytårskur lørdag d. 22. januar.</p>
<p><b>10:</b> Evt.</p>	<p>Tilbud på streamingsudstyr gennemgået af Verner. Tidligere principgodkendt, hvem der beslutter og indkøber, så blot en orientering.</p>	

**Kommende fælles møder/aktiviteter:**

MR-møde onsdag d. 19. maj.

**Punkter til næste møde:**

Opfølgning på personalehåndbog.

Da menighedsrådsmødet er afholdt på digital platform, er referatet alene underskrevet af formanden.

*Verner Bech*